**中華大學學校財團法人中華大學**

**學生個別實習計畫**

一、基本資料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實習學生 | 實習機構 | 輔導教師 | 實習期間 |
| 系別 | 學號 | 姓名 | 機構名稱 | 部門名稱 | 學校 | 機構 |
|  |  |  |  |  |  |  | / /至 / / |
| 連絡電話 | 連絡電話 |
|  |  |

二、實習學習內容

|  |
| --- |
| * 1. **實習課程目標：**
 |
|  |
| * 1. **實習課程內涵：**
 |
|  |
| * 1. **各階段實習內容具體規劃及時程分配(表格如不敷使用，得視實際情形自行增加或調整)**
 |
| 實習時程分配 | 實習內容具體規劃 |
| 第 ~ 週 |  |
| 第 ~ 週 |  |
| 第 ~ 週 |  |
| 第 ~ 週 |  |
| 第 ~ 週 |  |
| 第 ~ 週 |  |
| * 1. **企業提供實習課程指導與資源說明：**
 |
|  |
| * 1. **教師輔導訪視實習課程進行之規劃：**
 |
|  |
| * 1. **業界專家輔導實習課程規劃：**
 |
|  |

三、實習成效考核與回饋：

|  |
| --- |
| 1. **實習成效考核指標**
 |
|  |
| 1. **實習成效與教學評核方式**
 |
|  |
| 1. **實習課程後回饋規劃**
 |
|  |

* 每位實習學生均有其「個別實習計畫」，應於實習前完成，並經學生與實習機構檢視後簽署同意。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學生簽章 | 實習機構主管簽章 | 學校實習輔導教師簽章 | 系主任簽章 |
|  |  |  |  |

(各院系應妥善保留學生個別實習計畫，配合教育部定期或不定期抽查)